

**Жалғыз Қатысушының
2021 жылғы 14 қыркүйек №4 шешімімен
БЕКІТІЛГЕН**

**«De Montfort University Kazakhstan»
(Де Монтфорт Университи
Казахстан)
Жауапкершілігі шектеулі
серіктестігінің
ЖАРҒЫСЫ**

**УТВЕРЖДЕН
решением Единственного участника #4
от 14-09-2021 года**

**УСТАВ (в новой редакции)
Товарищества с ограниченной
ответственностью
«DeMontfortUniversityKazakhstan»
(Де Монтфорт Университи
Казахстан)**

**APPROVED
by the Resolution of the Sole Member #4
of 14-09- 2021**

**INSTRUMENT AND ARTICLES
OF GOVERNMENT of the
LimitedLiabilityPartnership«De
Montfort University Kazakhstan»**

Алматы қаласы, 2021 жыл	город Алматы, 2021 год	Almaty, 2021
<p>1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР</p> <p>1.1. Осы Жарғы «De Montfort University Kazakhstan» (Де Монтфорт Университи Қазақстан) Жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің атауын, орналасқан жерін (одан әрі – Серіктестік), қалыптасу тәртібін және Серіктестік органдарының құзыретін, қайта ұйымдастыру шарттарын, оның қызметінің тоқтатылуын және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына (одан әрі – заңнама) қайшы келмейтін басқа ережелерді анықтайды.</p> <p>1.2. Серіктестік заңды тұлға болып табылады және заңнаманың негізінде жұмысшыларының орташа жылдық саны жүз адамнан аспайтын және орташа жылдық табысы үш жүз мың еселік айлық есептік көрсеткіштен аспайтын кіші кәсіпкерлік субъектісі болып танылады.</p> <p>1.3. Серіктестіктің жалғыз құрылтайшысы, сонымен қатар жалғыз қатысушысы (одан әрі – Қатысушы) – «EDPERITUS ONE LTD» жауапкершілігі шектеулі жеке компаниясы, ол Ұлыбритания және Солтүстік Ирландия Біріккен Корольдігінің қолданыстағы заңнамасына сәйкес тіркелген, мекеме нөмірі: 13218407, N1 7GU Англия, Лондон қ., Венлок-Роуд 20-22 мекен-жайы бойынша тіркелген, БСН 170840005538 болып табылады.</p> <p>1.4. Серіктестіктің атауы: Мемлекеттік тілде: Толық: «De Montfort University Kazakhstan» (Де Монтфорт Университи Қазақстан) Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі. Қысқаша: «DMU Kazakhstan» (ДМЮ Қазақстан) ЖШС. Орыс тілінде: Толық: Товарищество с ограниченной ответственностью «De Montfort University Kazakhstan» (Де Монтфорт Университи Қазақстан). Қысқаша: ТОО «DMU Kazakhstan» (ДМЮ Қазақстан). Ағылшын тілінде: Толық: Limited Liability Partnership «De Montfort University Kazakhstan». Қысқаша: LLP «DMU Kazakhstan».</p> <p>1.5. Серіктестіктің орналасқан жері: Алматы қаласы, Әл-Фараби даңғылы, 120/48, н.п.4, 050044.</p> <p>1.6. Серіктестіктің құрылтай құжаты Серіктестіктің Жарғысы болып табылады (одан ары – Жарғы).</p> <p>1.7. Барлық мүдделі тұлғалар заңнамамен белгіленген тәртіпте Жарғымен танысуға құқылы.</p> <p>1.8. Серіктестік қызметінің мерзімі шектелмеген.</p> <p>1.9. Серіктестік – Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 27 сәуірдегі № 270 қаулысымен құрылған жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жөніндегі</p>	<p>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</p> <p>1.1. Настоящий Устав определяет наименование, местонахождение Товарищества с ограниченной ответственностью «DeMontfortUniversityKazakhstan» (Де МонтфортУниверсити Қазақстан) (далее – «Товарищество» или «Университет»), порядок формирования и компетенцию органов Товарищества, условия реорганизации, прекращения его деятельности и другие положения, не противоречащие действующему законодательству Республики Казахстан (далее - законодательство).</p> <p>1.2. Товарищество является юридическим лицом и на основании законодательства признается субъектом малого предпринимательства со среднегодовой численностью работников не более ста человек и среднегодовым доходом не свыше трехсоттысячекратного месячного расчетного показателя.</p> <p>1.3. Единственным учредителем Товарищества, а также единственным участником (далее – Участник) является частная компания с ограниченной ответственностью «EDPERITUSONELTD», зарегистрированное в соответствии с законодательством Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии, номер компании: 13218407 адрес: N1 7GU Англия, г.Лондон, Венлок-Роуд 20-22, БИН 170840005538.</p> <p>1.4. Наименование Товарищества: На государственном языке: Полное: «DeMontfortUniversityKazakhstan» (Де МонтфортУниверсити Қазақстан) Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі. Краткое: «DMUKazakhstan» (ДМЮ Қазақстан) ЖШС. На русском языке: Полное: Товарищество с ограниченной ответственностью «De Montfort University Kazakhstan» (Де МонтфортУниверсити Қазақстан). Краткое: ТОО «DMU Kazakhstan» (ДМЮ Қазақстан). Нааңғлыскомязыке: Полное: Limited Liability Partnership «De Montfort University Kazakhstan». Краткое: LLP«DMU Kazakhstan».</p> <p>1.5. Место нахождения Товарищества: г. Алматы, пр. аль-Фараби, 120/48, н.п.4, 050044.</p> <p>1.6. Учредительным документом Товарищества является Устав Товарищества (далее - Устав).</p> <p>1.7. Все заинтересованные лица вправе ознакомиться с Уставом в порядке, установленном законодательством.</p>	<p>1. GENERAL PROVISIONS</p> <p>1.1. This Charter defines the name, location of the Limited Liability Partnership "De Montfort University Kazakhstan" (hereinafter – the "Partnership" or the "University"), the procedure for the formation and competence of the bodies of the Partnership, the terms of reorganization, termination of its activities and other provisions that do not contradict the current legislation of the Republic of Kazakhstan (hereinafter - the legislation, the law).</p> <p>1.2. The partnership is a legal entity and, on the basis of the legislation, is recognized as small business entity with an average annual number of employees of no more than one hundred people and an average annual income of no more than three hundred thousand times the monthly calculation index.</p> <p>1.3. The sole founder of the Partnership and the sole member (further -the Member) is a private company with limited liability "EDPERITUS ONE LTD", was in accordance with the laws of the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland, company number: 13218407, address: N1 7GU England, London, Wenlock Road 20-22, BIN 170840005538.</p> <p>1.4. The Name of the Partnership: In the state language: Full: «De Montfort University Kazakhstan» (Де Монтфорт Университи Қазақстан) Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі. Brief: «DMU Kazakhstan» (ДМЮҚазақстан) ЖШС. InRussian: Full: Товарищество с ограниченной ответственностью «De Montfort University Kazakhstan» (Де МонтфортУниверсити Қазақстан). Brief: ТОО «DMU Kazakhstan» (ДМЮ Қазақстан). In English: Full name: Limited Liability Partnership "De Montfort University Kazakhstan". Brief: LLP "DMU Kazakhstan".</p> <p>1.5. The location of the Partnership: Almaty, al-Farabi Ave., 120/48, p.4, 050044.</p> <p>1.6. The founding document of the Partnership is the Charter of the Partnership (hereinafter- the Charter).</p> <p>1.7. All interested persons have the right to familiarize themselves with the Charter in accordance with the procedure established by law.</p> <p>1.8. The period of activity of the Partnership is not limited.</p> <p>1.9. The Partnership is a foreign educational institution of higher and</p>

шетелдік білім беру мекемесі болып табылады.

2. СЕРІКТЕСТІК ҚАТЫСУШЫСЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Серіктестік Қатысушысы құқылы:

2.1.1. Жарғымен және заңнамамен қарастырылған тәртіпте Серіктестіктің істерін басқаруға қатысуға;

2.1.2. Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат алуға, соның ішінде Серіктестіктің бухгалтерлік және өзге құжаттамасымен, сонымен қатар Жарғымен қарастырылған тәртіпте, құпия сипаттағы ақпараттармен танысуға;

2.1.3. Жарғымен және заңнамамен сәйкес, Серіктестіктің қызметінен табыс алуға;

2.1.4. Серіктестік таратылған жағдайда кредиторлармен есептескеннен кейін қалған мүлік бөлігінің құнын алуға;

2.1.5. Жарғымен және заңнамамен қарастырылған оның құқықтарын бұзатын Серіктестік органдарының шешімдеріне сот тәртібінде дау айтуға;

2.1.6. Өзінің үлесін иеліктен шығару жолымен Серіктестікке қатысуды тоқтатуға;

2.2. Қатысушы Жарғымен және заңнамамен қарастырылған басқа да құқықтарды иелене алады.

2.3. Серіктестік Қатысушысы міндетті:

2.3.1. Серіктестіктің құрылтай құжаттарының талаптарын сақтауға;

2.3.2. Серіктестіктің құрылтай құжаттарымен қарастырылған тәртіпте, мөлшерлерде, тәсілдермен және мерзімдерде салымдар салуға;

2.3.3. Заңнамамен қарастырылған жағдайлардан басқа, Серіктестікпен коммерциялық құпия деп жарияланған мәліметтерді жария етпеуге;

2.3.4. Қатысушылар тізілімі жүргізілген жағдайда, Серіктестік Қатысушысының деректерінің өзгеруі жөнінде атқарушы органға, сонымен қатар тіркеушіге жазбаша хабарлауға.

2.4. Серіктестік Қатысушысы Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және осы Жарғыда қарастырылған басқа міндеттерді де көтере алады.

3. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЗАҢДЫ МӘРТЕБЕСІ

3.1. Серіктестік заңды тұлға құқығын мемлекеттік тіркеуден өткен сәттен бастап иеленеді.

3.2. Серіктестіктің оқшау мүлкі бар, мүліктік және мүліктік емес құқықтары мен міндеттерді иеленеді, дербес балансы,

1.8. Срок деятельности Товарищества не ограничен.

1.9. Товарищество является иностранным учебным заведением высшего и послевузовского образования, созданным Постановлением Правительства РК №270 от 27 апреля 2021 года.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКА ТОВАРИЩЕСТВА

2.1. Участник Товарищества имеет право:

2.1.1. Участвовать в управлении делами Товарищества в порядке, предусмотренном Уставом и законодательством;

2.1.2. Получать информацию о деятельности Товарищества, в том числе знакомиться с бухгалтерской и иной документацией Товарищества, а также информацией, носящей конфиденциальный характер, в порядке, предусмотренном Уставом;

2.1.3. Получать доход от деятельности Товарищества в соответствии с Уставом и законодательством;

2.1.4. Получать в случае ликвидации Товарищества стоимость части имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами;

2.1.5. Оспаривать в судебном порядке решения органов Товарищества, нарушающие его права, предусмотренные Уставом и законодательством;

2.1.6. Прекратить участие в Товариществе путем отчуждения своей доли.

2.2. Участник Товарищества может иметь другие права, предусмотренные Уставом и законодательством.

2.3. Участник Товарищества обязан:

2.3.1. Соблюдать требования учредительных документов Товарищества;

2.3.2. Вносить вклады в порядке, размерах, способами и в сроки, предусмотренные учредительными документами Товарищества;

2.3.3. Не разглашать сведения, которые Товариществом объявлены коммерческой тайной кроме случаев, предусмотренных законодательством;

2.3.4. Письменно извещать исполнительный орган, а также регистратора в случае ведения реестра участников Товарищества об изменении данных Участника Товарищества.

2.4. Участник Товарищества может нести другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством и Уставом.

3. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ТОВАРИЩЕСТВА

3.1. Товарищество приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации.

postgraduate education operating on the territory of the Republic of Kazakhstan established by the Government Decree of Republic of Kazakhstan #270 dated 21 April 2021.

2. RIGHTS AND OBLIGATIONS OF THE MEMBER

2.1. The Member has the right to:

2.1.1. To participate in the management of the affairs of the Partnership in the manner provided for by the Charter and the legislation;

2.1.2. To receive information about the activities of the Partnership, including to get acquainted with the accounting and other documentation of the Partnership, as well as information of a confidential nature, in accordance with the procedure provided for by the Charter;

2.1.3. To receive income from the activities of the Partnership in accordance with the Charter and the legislation;

2.1.4. In the event of liquidation of the Partnership, receive the value of the part of the property remaining after settlements with creditors;

2.1.5. To challenge in court the decisions of the bodies of the Partnership that violate its rights provided for by the Charter and legislation;

2.1.6. Terminate participation in the Partnership by alienating its share;

2.2. May have other rights provided for by the Charter and the legislation.

2.3. The Member is obliged to:

2.3.1. Comply with the requirements of the constituent documents of the Partnership;

2.3.2. Make contributions in the manner, amounts, methods and within the time limits provided for by the constituent documents of the Partnership;

2.3.3. Not to disclose information that the Partnership has declared a commercial secret, except in cases provided for by law;

2.3.4. Notify the executive body in writing, as well as the registrar in the case of maintaining the register of Members of the Partnership about changes in the data of the Member of the Partnership.

2.4. The Member may bear other obligations provided for by the legislation and the Charter.

3. LEGAL STATUS OF THE PARTNERSHIP

3.1. The Partnership acquires the rights of a legal entity from the moment of state registration.

3.2. The Partnership has separate property, acquires

банктік шоттары, толық фирмалық атауы бар мөрі, фирмалық бланкілері бар.

3.3. Серіктестік өз қызметінің мақсаттарына қол жеткізу үшін, өзінің атынан мәмілелер жасауға (шарттар, келісімшарттар), мүліктік және жеке мүліктік емес құқықтар мен міндеттерді сатып алуға, сотта талапкер немесе жауапкер ретінде көрінуге, сонымен қатар заңнамаға қайшы келмейтін басқа әрекеттерді жүзеге асыруға құқылы.

3.4. Серіктестік Қазақстан Республикасының аумағында және шетелдерде филиалдар мен өкілдіктер құруға, басқа заңды тұлғалармен бірлестіктерге (одақтарға) кіруге, сонымен қатар өзге заңды тұлғалардың қатысушысы болуға құқылы.

3.5. Серіктестік өзінің міндеттемелері бойынша оған тиесілі барлық мүлікпен жауап береді. Серіктестік мемлекеттің борыштары бойынша жауап бермейді, мемлекет те Серіктестіктің борыштары үшін жауап бермейді.

3.6. Заңнамамен қарастырылған жағдайларды ескермегенде, Серіктестік өзінің Қатысушысының міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

3.7. Қатысушы Серіктестіктің міндеттемелері бойынша жауап бермейді, ал олармен салынған салымдар құнының шектерінде Серіктестіктің қызметімен байланысты болатын шығындар тәуекеліне жауап береді.

3.8. Серіктестік заңнамаға сәйкес облигациялар шығаруға құқылы.

4. СЕРІКТЕСТІК ҚЫЗМЕТІНІҢ МАҚСАТЫ МЕН ТҮРЛЕРІ

4.1. Серіктестіктің мақсаты – ұлттық және жалпыадамзаттық құндылықтарға, ғылым мен практиканың жетістіктеріне негізделген жеке тұлғаны қалыптастыруға, дамытуға және кәсіби шыңдауға, сондай-ақ әзірлемелердің ғылыми потенциалы мен коммерциялануын дамытуға бағытталған жоғары сапалы білім алу үшін қажетті жағдайлар жасау.

4.2. Серіктестіктің пәні – жоғары білім беру саласында білім беру қызметтерін көрсету, заманауи жоғары білім беру, ғылыми инфрақұрылымды жақсарту және ғылыми әзірлемелерді енгізу.

4.3. Осы мақсатқа жету үшін Серіктестік келесі іс-әрекеттерді жүзеге асырады:

4.3.1. Білім беру-оқу бағдарламаларының үздіксіздігі мен сабақтастығы қағидаты негізінде экономиканың әртүрлі салалары мен әлеуметтік салалар үшін білікті мамандарды даярлау;

4.3.2. Ғылыми, ғылыми-техникалық және инновациялық

3.2. Товарищество обладает обособленным имуществом, приобретает имущественные и неимущественные права и обязанности, имеет самостоятельный баланс, банковские счета, печать с указанием полного фирменного наименования, фирменные бланки.

3.3. Товарищество для достижения целей своей деятельности имеет право от своего имени заключать сделки (договоры, контракты), приобретать имущественные и личные неимущественные права, и обязанности, выступать истцом или ответчиком в суде, а также осуществлять другие действия, не противоречащие законодательству.

3.4. Товарищество вправе создавать на территории Республики Казахстан и за рубежом филиалы и представительства, вступать в объединения (союзы) с другими юридическими лицами, а также быть участником иных юридических лиц.

3.5. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Товарищество не отвечает по долгам государства, равно как и государство не отвечает по долгам Товарищества.

3.6. Товарищество не отвечает по обязательствам своего Участника, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.7. Участник не отвечает по обязательствам Товарищества и несет риск убытков, связанных с деятельностью Товарищества, в пределах стоимости внесенных им вкладов.

3.8. Товарищество вправе выпускать облигации, в соответствии с законодательством.

4. ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

4.1. Целью деятельности Товарищества является создание необходимых условий для получения качественного образования, направленных на формирование, развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей, достижений науки и практики, а также для развития научного потенциала и коммерциализации разработок.

4.2. Предметом деятельности Товарищества является оказание образовательных услуг в сфере высшего образования, создание современной учебной научной инфраструктуры и внедрение научных разработок.

4.3. Для реализации поставленной цели Товарищество осуществляет следующие виды деятельности:

4.3.1. Подготовка квалифицированных специалистов для различных отраслей экономики и социальных сфер на основе принципа непрерывности и преемственности

property and non-property rights and obligations, has an independent balance sheet, bank accounts, a seal indicating the full corporate name, letterheads.

3.3. In order to achieve the goals of its activities, the Partnership has the right to conclude transactions on its own behalf, acquire property and personal non-property rights and obligations, act as a plaintiff or defendant in court, as well as perform other actions that do not contradict the law.

3.4. The Partnership has the right to establish branches and representative offices on the territory of the Republic of Kazakhstan and abroad, to join associations (unions) with other legal entities, as well as to be a member of other legal entities.

3.5. The Partnership is liable for its obligations with all the property belonging to it. The Partnership is not responsible for the debts of the state, just as the state is not responsible for the debts of the Partnership.

3.6. The Partnership is not liable for the obligations of the Member, except for the cases provided for by law.

3.7. The Member is not liable for the obligations of the Partnership and bears the risk of losses related to the activities of the Partnership, within the value of the contributions made by him.

3.8. The Partnership has the right to issue bonds, in accordance with the legislation.

4. PURPOSE AND TYPES OF ACTIVITIES OF THE PARTNERSHIP

4.1. The purpose of the Partnership is to create the necessary conditions for obtaining high-quality education aimed at the formation, development and professional formation of an individual on the basis of national and universal values, achievements of science and practice, as well as for the development of scientific potential and commercialization of developments.

4.2. The subject of the Partnership's activity is the provision of educational services in the field of higher education, the creation of a modern educational scientific infrastructure and the introduction of scientific developments.

4.3. In order to achieve this goal, the Partnership carries out the following types of activities:

4.3.1. Training of qualified specialists for various sectors of the economy and social spheres on the basis of the principle of continuity and continuity of educational curricula;

4.3.2. Organization and implementation of scientific,

<p>қызметті ұйымдастыру және жүзеге асыру, оның ішінде зияткерлік меншіктерге деген құқықтарды жүзеге асыру, ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстарды жүргізу;</p> <p>4.3.3. Серіктестік қызметінің профиліне сәйкес оқу-әдістемелік құралдарын, ғылыми жұмыстарды, мерзімді басылымдар мен сериялы басылымдарды, оның ішінде электронды түрлерін де басып шығару;</p> <p>4.3.4. Жоғары оқу орнына түсуге дайындық мақсатында дайындық бөлімінің қызметін ұйымдастыру;</p> <p>4.3.5. Білім беру жүйесін әдістемелік қамтамасыз етуге қатысу;</p> <p>4.3.6. Білім беру жүйесін одан әрі дамыту мен жетілдіруге бағытталған инновациялық әдістерді, оқыту мен зерттеу технологияларын әзірлеуге, тестілеуге және енгізуге қатысу;</p> <p>4.3.7. Дене шынықтыру мен сауықтыруды, спорттық-мәдени шараларды ұйымдастыру және өткізу, спорт секцияларын құру;</p> <p>4.3.8. Студенттер мен жұмысшыларды тамақпен, жатақханамен, медициналық көмекпен қамтамасыз ету, алғашқы медициналық көмек көрсететін медициналық пункт ұйымдастыру;</p> <p>4.3.9. Білім беру, іргелі, қолданбалы ғылыми зерттеулер, тәжірибелік-конструкторлық жұмыстар, технологиялар саласындағы халықаралық ғылыми және ғылыми-техникалық ынтымақтастықты жүзеге асыру, оларды Қазақстан Республикасында коммерцияландыру, ғылыми-техникалық ақпаратпен алмасу, отандық ғылыми-тәжірибелік дизайнды сыртқы нарыққа шығаруға жәрдемдесу;</p> <p>4.3.10. Технополистер, технопарктер, бизнес-инкубаторлар, инновациялық орталықтар, коммерцияландыру және технологиялар трансферті орталықтарын, конструкторлық бюроларды құруға қатысу;</p> <p>4.3.11. Жұмысшы кадрларды даярлау, қайта даярлау және олардың біліктілігін арттыру;</p> <p>4.3.12. Қосымша білім беруді қамтамасыз ету;</p> <p>4.3.13. Білім берудің барлық деңгейлері үшін цифрлық интерактивті білім беру ресурстары мен оқу фильмдерін жасау мен дамытуды ұйымдастыру;</p> <p>4.3.14. Қазақстандық және шетелдік ұйымдардың қаржылық ресурстарын тарта отырып, ғылыми зерттеулерді, тәжірибелік -конструкторлық жұмыстарды, инновациялық және инвестициялық жобаларды қаржыландыруды ұйымдастыру, сондай-ақ жобаларды венчурлық қаржыландыру механизмдері мен инфрақұрылымын қалыптастыруға қатысу;</p> <p>4.3.15. Серіктестіктің мақсаттары мен тақырыбына сәйкес</p>	<p>образовательных учебных программ;</p> <p>4.3.2. Организация и осуществление научной, научно-технической и инновационной деятельности, в том числе реализация прав на объекты интеллектуальной собственности, проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;</p> <p>4.3.3. Издание учебных и методических пособий, в том числе электронных, научных трудов, периодических и серийных изданий по профилю деятельности Товарищества;</p> <p>4.3.4. Организация деятельности подготовительного отделения с целью подготовки к поступлению в высшее учебное заведение;</p> <p>4.3.5. Участие в методологическом обеспечении системы образования;</p> <p>4.3.6. Участие в разработке, апробации и внедрении инновационных методов, технологий обучения и исследований, направленных на дальнейшее развитие и совершенствование системы образования;</p> <p>4.3.7. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных, спортивных и культурно-массовых мероприятий, создание спортивных секций;</p> <p>4.3.8. Обеспечение обучающихся и работников питанием, проживанием, медицинским обслуживанием, организация медицинского пункта, обеспечивающего доврачебную помощь;</p> <p>4.3.9. Осуществление международного научного и научно-технического сотрудничества в области образования, фундаментальных, прикладных научных исследований, опытно-конструкторских работ, технологий, их коммерциализация в Республике Казахстан, обмен научно-технической информацией, содействие продвижению отечественных научных и опытно-конструкторских работ на внешние рынки;</p> <p>4.3.10. Участие в формировании технополисов, технопарков, бизнес-инкубаторов, инновационных центров, центров коммерциализации и трансферта технологий, проектных конструкторских бюро;</p> <p>4.3.11. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации рабочих кадров;</p> <p>4.3.12. Обеспечение предоставления дополнительного образования;</p> <p>4.3.13. Организация создания и развития цифровых интерактивных образовательных ресурсов и учебных фильмов для всех уровней образования;</p> <p>4.3.14. Организация финансирования научных исследований, опытно-конструкторских работ, инновационных и инвестиционных проектов с привлечением финансовых ресурсов казахстанских и</p>	<p>scientific-technical and innovative activities, including the implementation of rights to objects, intellectual property, conducting research and development work;</p> <p>4.3.3. Publication of educational and methodological manuals, including electronic, scientific works, periodicals and serial publications on the profile of the Partnership's activities;</p> <p>4.3.4. Organization of the activities of the preparatory department in order to prepare for admission to a higher educational institution;</p> <p>4.3.5. Participation in the methodological support of the education system;</p> <p>4.3.6. Participation in the development, testing and implementation of innovative methods, technologies of teaching and research aimed at further development and improvement of the education system;</p> <p>4.3.7. Organization and holding of physical culture and recreation, sports and cultural events, creation of sports sections;</p> <p>4.3.8. Providing students and employees with food, accommodation, medical care, organization of a medical center providing pre-medical care;</p> <p>4.3.9. Implementation of international scientific and technical cooperation in the field of education, fundamental and applied scientific research, development work, technologies, their commercialization in the Republic of Kazakhstan, exchange of scientific and technical information, promotion of domestic scientific and development work to foreign markets;</p> <p>4.3.10. Participation in the formation of technopolises, technoparks, business incubators, innovation centers, centers of commercialization and technology transfer, design bureaus;</p> <p>4.3.11. Training, retraining and advanced training of workers;</p> <p>4.3.12. Ensuring the provision of additional education;</p> <p>4.3.13. Organization of creation and development of digital interactive educational resources and educational films for all levels of education;</p> <p>4.3.14. Organization of financing of scientific research, development work, innovative and investment projects with the involvement of financial resources of Kazakhstani and foreign organizations, as well as participation in the formation of mechanisms and infrastructure for venture financing of projects;</p> <p>4.3.15. Other activities not prohibited by the legislation of the Republic of Kazakhstan that meet the purpose and subject of the Partnership's activities.</p>
---	---	--

келетін, Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынбаған өзге де қызмет түрлері.

5. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЖАРҒЫЛЫҚ КАПИТАЛЫ ЖӘНЕ МҮЛКІ

5.1. Серіктестіктің Жарғылық капиталы **300 000 (үш жүз мың) теңгені** құрайды.

5.2. Серіктестіктің Жарғылық капиталына салым ретінде ақша, бағалы қағаздар, заттар, мүліктік құқықтар, соның ішінде жер пайдалану құқығы және зияткерлік қызмет нәтижелеріне құқықтар мен өзге де мүлік болуы мүмкін. Жеке мүліктік емес құқықтар мен өзге материалдық емес игіліктер түрінде салымдар салуға жол берілмейді.

5.3. Қатысушының шешімі бойынша Серіктестіктің Жарғылық капиталының мөлшері өзгертілуі мүмкін.

5.4. Жауапкершіліктің Жарғылық капиталын ұлғайтуға оны толық төлегеннен кейін ғана рұқсат етіледі.

5.5. Серіктестіктің Жарғылық капиталын ұлғайту келесі жолмен жүзеге асырылады:

5.5.1. Серіктестік Қатысушыларының қосымша салымдарымен;

5.5.2. Серіктестіктің жеке капиталының есебінен Жарғылық капитал мөлшерін ұлғайтумен, соның ішінде резервтік капиталдың есебінен;

5.5.3. Серіктестіктің құрамына жаңа қатысушыларды қабылдау.

5.6. Серіктестік мемлекеттік тіркеуден өткеннен кейін оның Жарғылық капиталын Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген ең төменгі мөлшерден төмен азайтуға жол берілмейді.

5.7. Серіктестіктің мүлкі Қатысушының Жарғылық капиталға салған салымдарының, қосымша жарналардың, шаруашылық және кәсіпкерлік қызметтен алынған табыстарының есебінен, сонымен қатар қарызға алынған қаражаттардың және белгіленген тәртіпте Серіктестікпен сатып алынған немесе алынған өзге мүліктің есебінен құрылады.

6. СЕРІКТЕСТІК ОРГАНДАРЫ

I. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЖОҒАРЫ ОРГАНЫ – ОНЫҢ ҚАТЫСУШЫСЫ.

Қатысушының ерекше құзыретіне мыналар кіреді:

1. Жарғылық капиталдың мөлшерін, орналасқан жерін және фирмалық атауын өзгертуді немесе Жарғысын жаңа редакцияда бекітуді қоса алғанда, Жарғыдағы өзгерістер;
2. Серіктестіктің атқарушы органын құру және оның

зарубежных организаций, а также участие в формировании механизмов и инфраструктуры венчурного финансирования проектов;

4.3.15. Иная, не запрещенная законодательством Республики Казахстан деятельность, отвечающая цели и предмету деятельности Товарищества.

5. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ И ИМУЩЕСТВО ТОВАРИЩЕСТВА

5.1. Уставный капитал Товарищества составляет **300 000 (триста тысяч) тенге**.

5.2. Вкладом в уставный капитал Товарищества могут быть деньги, ценные бумаги, вещи, имущественные права, в том числе право землепользования и права на результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество. Не допускается внесение вклада в виде личных неимущественных прав и иных нематериальных благ.

5.3. По решению Участника может быть изменен размер уставного капитала Товарищества.

5.4. Увеличение уставного капитала Товарищества допускается после его полной оплаты.

5.5. Увеличение уставного капитала Товарищества может осуществляться путем:

5.5.1. Дополнительных вкладов Участника Товарищества;

5.5.2. Увеличения размера уставного капитала за счет собственного капитала Товарищества, в том числе за счет его резервного капитала;

5.5.3. Принятия в состав Товарищества новых участников.

5.6. Уменьшение уставного капитала Товарищества ниже минимального размера, установленного действующим законодательством Республики Казахстан на момент его государственной регистрации, не допускается.

5.7. Имущество Товарищества образуется за счет вкладов Участника в уставный капитал, дополнительных взносов, доходов от хозяйственной и предпринимательской деятельности, а также за счет заемных средств и другого имущества, приобретенного или полученного Товариществом в установленном порядке.

6. ОРГАНЫ ТОВАРИЩЕСТВА

I. ВЫСШИМ ОРГАНОМ ТОВАРИЩЕСТВА ЯВЛЯЕТСЯ ЕГО УЧАСТНИК.

К исключительной компетенции Участника относятся:

1. Изменение Устава, включая изменение размера его уставного капитала, места нахождения и фирменного

5. THE AUTHORIZED CAPITAL AND PROPERTY OF THE PARTNERSHIP

5.1. The authorized capital of the Partnership is **300,000 (three hundred thousand) KZT**.

5.2. The contribution to the authorized capital of the Partnership may be money, securities, things, property rights, including the right of land use and rights to the results of intellectual activity and other property. It is not allowed to make a contribution in the form of personal non-property rights and other intangible benefits.

5.3. By the decision of the Member, the amount of the authorized capital of the Partnership may be changed.

5.4. An increase in the authorized capital of the Partnership is allowed after its full payment.

5.5. The increase in the authorized capital of the Partnership can be carried out by:

5.5.1. Additional contributions of the Member of the Partnership;

5.5.2. Increasing the size of the authorized capital at the expense of the Partnership's own capital, including at the expense of its reserve capital;

5.5.3. Acceptance of new Members into the Partnership.

5.6. Reduction of the authorized capital of the Partnership below the minimum amount established by the current legislation of the Republic of Kazakhstan at the time of its state registration is not allowed.

5.7. The property of the Partnership is formed at the expense of the Member's contributions to the authorized capital, additional contributions, income from economic and entrepreneurial activities, as well as at the expense of borrowed funds and other property acquired or received by the Partnership in accordance with the established procedure.

6. MANAGING BODIES OF THE PARTNERSHIP

I. THE SUPREME BODY OF THE PARTNERSHIP IS THE MEMBER.

The exclusive competence of the Member includes:

1. Amendment of the Charter, including changes in the size

<p>мүшелерінің өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, басқа басқару органдарын құру, сондай-ақ Серіктестікті немесе оның мүлкін сенімгерлік басқаруға беру туралы шешім қабылдау және мұндай аударымның шарттарын анықтау;</p> <p>3. Серіктестіктің байқау кеңесінің және (немесе) тексеру комиссиясының (ревизорының) сайлауы мен өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай-ақ Серіктестіктің тексеру комиссиясының (ревизорының) есептері мен қорытындыларын бекіту (егер бұл органдар қол жетімді болса);</p> <p>4. Қаржылық есептілікті бекіту және таза табысты бөлу;</p> <p>5. Ішкі ережелерді, оларды қабылдау тәртібін және Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін басқа құжаттарды бекіту;</p> <p>6. Серіктестіктің басқа шаруашылық серіктестіктерге, сондай-ақ коммерциялық емес ұйымдарға қатысуы туралы шешім;</p> <p>7. Серіктестікті қайта құру немесе тарату туралы шешім;</p> <p>8. Тарату комиссиясын тағайындау және тарату балансын бекіту;</p> <p>9. Серіктестік қатысушысынан міндетті түрде акция сатып алу туралы шешім;</p> <p>10. Серіктестіктің барлық мүлкін кепілге қою туралы шешім;</p> <p>11. Серіктестік мүлкіне қосымша жарналар енгізу туралы шешім;</p> <p>12. Жауапкершілігі шектеулі серіктестіктің мәміле немесе өзара байланысты мәмілелер жиынтығын жасауын бекіту туралы шешім, нәтижесінде серіктестік иеліктен шығарған (немесе иеліктен шығарылуы мүмкін) мүлктің құны жауапкершілігі шектеулі серіктестік активтерінің жалпы баланстық құнынан елу бір пайыз немесе одан да көп пайыз болады;</p> <p>13. Серіктестіктің (Басқарманың) басқару органының сандық құрамын, өкілеттік мерзімін анықтау, оның мүшелерін сайлау және олардың өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай-ақ Басқарма мүшелеріне өз міндеттерін орындауға кеткен шығындар үшін төленетін сыйақы мөлшері мен шарттарын анықтау;</p> <p>14. Филиалдар мен өкілдіктерді құру, қайта құру және тарату, олар туралы ережелерді бекіту;</p> <p>15. Университеттің аудитін жүргізетін аудиторлық ұйымды анықтау.</p> <p>16. Серіктестік Қатысушысы Серіктестіктің қызметіне қатысты кез келген мәселені қарауға құқылы.</p> <p>17. Қатысушының айрықша құзыретіне қатысты мәселелер шешім қабылдау үшін Серіктестіктің атқарушы органына берілуі мүмкін емес.</p>	<p>наименования, или утверждение Устава в новой редакции;</p> <p>2. Образование исполнительного органа Товарищества и досрочное прекращение полномочий его членов, создание иных органов управления, а также принятие решения о передаче Товарищества или его имущества в доверительное управление и определение условий такой передачи;</p> <p>3. Избрание и досрочное прекращение полномочий наблюдательного совета и (или) ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества, а также утверждение отчетов и заключений ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества (при наличии этих органов);</p> <p>4. Утверждение финансовой отчетности и распределение чистого дохода;</p> <p>5. Утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов, регулирующих внутреннюю деятельность Товарищества;</p> <p>6. Решение об участии Товарищества в иных хозяйственных Товариществах, а также в некоммерческих организациях;</p> <p>7. Решение о реорганизации или ликвидации Товарищества;</p> <p>8. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;</p> <p>9. Решение о принудительном выкупе доли у участника Товарищества;</p> <p>10. Решение о залоге всего имущества Товарищества;</p> <p>11. Решение о внесении дополнительных взносов в имущество Товарищества;</p> <p>12. Решение об одобрении заключения товариществом с ограниченной ответственностью сделки или совокупности взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) товариществом отчуждается (может быть отчуждено) имущество, стоимость которого составляет пятьдесят один и более процентов от общего размера балансовой стоимости активов товарищества с ограниченной ответственностью;</p> <p>13. Определение количественного состава, срока полномочий коллегиальных органов, избрание их членов и досрочное прекращение их полномочий, а также определение размера и условий выплаты вознаграждений и компенсации расходов членам Совета управляющих за исполнение ими своих обязанностей;</p> <p>14. Создание, реорганизация и ликвидация филиалов и представительств, утверждение положений о них;</p> <p>15. Определение аудиторской организации, осуществляющей аудит Университета.</p> <p>16. Участник Товарищества вправе принять к рассмотрению любой вопрос, связанный с деятельностью</p>	<p>of its authorized capital, location and company name, or approval of the Charter in a new version;</p> <p>2. Formation of the executive body of the Partnership and early termination of the powers of its members, creation of other management bodies, as well as making a decision on the transfer of the Partnership or its property to trust management and determining the conditions for such transfer;</p> <p>3. Election and early termination of the powers of the supervisory board and (or) the audit commission (auditor) of the Partnership, as well as approval of reports and conclusions of the audit commission (auditor) of the Partnership, if there are these bodies;</p> <p>4. Approval of financial statements and distribution of net income;</p> <p>5. Approval of the internal rules, the procedure for their adoption and other documents regulating the internal activities of the Partnership;</p> <p>6. The decision on the Partnership's participation in other legal entities, as well as in non-profit organizations;</p> <p>7. Decision on the reorganization or liquidation of the Partnership;</p> <p>8. Appointment of the liquidation commission and approval of the liquidation balance sheets;</p> <p>9. Decision on compulsory purchase of a share from a partner of the Partnership;</p> <p>10. The decision on the pledge of the entire property of the Partnership;</p> <p>11. Decision on making additional contributions to the property of the Partnership;</p> <p>12. A decision on approval of the conclusion by a limited liability partnership of a transaction or a set of interrelated transactions, as a result of which the partnership alienates (may be alienated) property, the value of which is fifty-one percent or more of the total book value of the assets of the limited liability partnership.</p> <p>13. Determination of the quantitative composition, term of office of the collegial bodies, election of its members and early termination of their powers, as well as determination of the amount and conditions for payment of remuneration and compensation of expenses to members of the Governing Council for the performance of their duties;</p> <p>14. Establishment, reorganization and liquidation of branches and representative offices, approval of regulations on them;</p> <p>15. Definition of the audit organization that performs the audit of the University;</p> <p>16. The Member has the right to take into consideration any issue related to the activities of the Partnership.</p>
---	--	---

<p>18. Қатысушы Университеттің ішкі қызметіне қатысты мәселелер бойынша Университеттің басқа органдарының кез келген шешімінің күшін жоюға құқылы.</p> <p>II. СЕРІКТЕСТІКТІҢ АТҚАРУШЫ ОРГАНЫ – ДИРЕКТОР болып табылады, ол Қатысушы алдында есеп береді және оның шешімдерінің орындалуын ұйымдастырады. Директор:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Серіктестік атынан сенімхатсыз әрекет етеді; 2. Серіктестіктің өкілі болу құқығына иелік ететін сенімхат береді, оның ішінде ауыстыру құқығымен сенімхаттар да бар; 3. Серіктестік қызметкерлерін лауазымды орындарға тағайындау, оларды ауыстыру және жұмыстан босату туралы бұйрықтар шығарады, еңбекақы төлеу жүйесін анықтайды, лауазымдық жалақылар мен жеке жәрдемақылардың мөлшерін белгілейді, бонустар мәселесін шешеді, ынталандыру шараларын қолданады және тәртіптік жаза қолданады; қызметкерлерге еңбекақы төлеу мен еңбек жағдайының негізін орнатады; 4. Қатысушының айрықша құзыретіне немесе бақылаушы органдардың немесе Басқарманың құзыретіне жатқызылмаған басқа да өкілеттіктерді жүзеге асырады. 5. Ағымдағы және келешектегі жұмыс бағдарламаларының орындалуын қамтамасыз етеді. 6. Университеттің қаржылық менеджментін жүзеге асырады. 7. Серіктестіктің қызметі бойынша ұйымдармен, оның ішінде мемлекеттік органдармен, соттармен Қатысушы берген және осы Жарғыда айқындалған өкілеттіктер шегінде қарым-қатынас жасайды. 8. Еңбекақы мөлшерін белгілейді. 9. Университеттің мөрінің қолданылуына жауап береді және сенімхат алу арқылы оның меншігін анықтайды. 10. Инвестициялар, стратегиялық жоспарлар және Университет қызметінің басқа да негізгі бағыттары туралы Басқармаға хабарлайды. 11. Оқу ақысын және оқу ақысына байланысты басқа төлемдерді бекітеді. 12. Директорға тыйым салынады: <ul style="list-style-type: none"> • Қатысушының келісімінсіз серіктестікпен одан мүліктік пайда алуға бағытталған мәмілелер жасасуға (сыйға тарту, несие беру, өтеусіз пайдалану, сатып алу-сату және т.б. келісімдер); • Серіктестіктің үшінші тұлғалармен жасаған мәмілелері 	<p>Товарищества.</p> <ol style="list-style-type: none"> 17. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Участника, не могут быть делегированы исполнительному органу Товарищества для принятия решения. 18. Участник вправе отменить любое решение иных органов Университета по вопросам, относящимся к внутренней деятельности Университета. <p>II. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОРГАНОМ ТОВАРИЩЕСТВА ЯВЛЯЕТСЯ ДИРЕКТОР, который подотчетен Участнику и организует выполнение его решений. Директор:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Без доверенности действует от имени Товарищества; 2. Выдает доверенность на право представлять Товарищество, в том числе доверенности с правом передоверия; 3. В отношении работников товарищества издает приказы о назначении их на должность, об их переводе и увольнении, определяет систему оплаты труда, устанавливает размеры должностных окладов и персональных надбавок, решает вопросы премирования, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания; установление рамок для оплаты труда и условий труда персонала; 4. Осуществляет иные полномочия, не отнесенные к исключительной компетенции Участника или компетенции наблюдательных органов. 5. Обеспечивает выполнение текущих и перспективных рабочих программ. 6. Осуществляет финансовое управление Университетом. 7. Представляет Товарищество в отношениях с организациями, включая государственные органы, суды, по вопросам деятельности Товарищества в пределах полномочий, предоставленных Участником и определенных настоящим Уставом. 8. Устанавливает размер оплаты труда. 9. Ответственен за использование печати Университета и делегирует её владение, предоставив доверенность. 10. Информировует Совет управляющих об инвестициях, стратегических планах, других основных направлениях деятельности Университета. 11. Утверждает стоимость и порядок оплаты за обучение и другие связанные с обучением оплаты. 12. Директору запрещается: <ul style="list-style-type: none"> • без согласия Участника заключать с Товариществом сделки, направленные на получение от него имущественных выгод (договоры дарения, займа, безвозмездного пользования, купли-продажи и др.); 	<ol style="list-style-type: none"> 17. Issues referred to the exclusive competence of the Member may not be delegated to the executive body of the Partnership for decision-making; 18. Has the right to cancel any decision of other bodies of the University on issues related to the internal activities of the University. <p>II. EXECUTIVE BODY OF THE PARTNERSHIP IS THE DIRECTOR which is accountable to the Member and organizes the implementation of its decisions. The Director:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Acts on behalf of the Partnership without a power of attorney; 2. Issues a power of attorney for the right to represent the Partnership, including a power of attorney with the right of transfer; 3. In relation to the employees of the partnership, issues orders on their appointment, transfer and dismissal, determines the remuneration system, sets the amount of official salaries and personal allowances, resolves bonus issues, takes incentive measures and imposes disciplinary penalties; establishing a framework for the pay and conditions of staff; 4. Performs other duties that are not attributed to the exclusive competence of the Member or the competence of the supervisory bodies; 5. Ensures the implementation of current and future work programs; 6. Performs financial management of the University; 7. Represents the Partnership in relations with organizations, including state bodies, courts, on issues of the Partnership's activities within the powers granted by the Member and defined by this Charter; 8. Sets the amount of payment for the services of the audit organization determined by the Member; 9. Possesses stamp of the University and delegate it's possessing by giving power of attorney; 10. Informs Governing Council about investments, strategic plans, the University's other main activities; 11. Approves tuition and other related fees. 12. The Director is prohibited: <ul style="list-style-type: none"> * without the consent of the Member, conclude transactions with the Partnership aimed at obtaining property benefits from it (gift, loan, gratuitous use, purchase and sale, etc.); • receive commission both from the Partnership itself and from third parties for transactions concluded by the
--	---	--

<p>үшін Серіктестіктің өзінен де, үшінші жақтан да сыйақы алуға;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Серіктестікпен қарым-қатынаста үшінші тұлғалардың атынан немесе мүддесі үшін әрекет етуге; • Серіктестік қызметімен бәсекелес кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға. <p>13. Директор өз өкілеттіктерін басқаға беруге құқылы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • получать комиссионное вознаграждение как от самого Товарищества, так и от третьих лиц за сделки, заключенные Товариществом с третьими лицами; • выступать от имени или в интересах третьих лиц в отношениях с Товариществом; • осуществлять предпринимательскую деятельность, конкурирующую с деятельностью Товарищества. <p>13. Директор вправе делегировать свои полномочия.</p>	<p>Partnership with third parties;</p> <ul style="list-style-type: none"> * act on behalf of or in the interests of third parties in relations with the Partnership; * carry out entrepreneurial activities that compete with the activities of the Partnership <p>13. The Director has right to delegate his powers.</p>
<p>III. АКАДЕМИЯЛЫҚ КОМИТЕТ</p> <p>1. Ғылыми комитет мүшелерін директор тағайындайды және қызметтен босатады.</p> <p>2. Ғылыми комитеттің басшысы – Ректор, оны Басқарма мүшелерінің кеңесінің алдын ала мақұлдауымен Директор тағайындайды. Ректор – университеттің лауазымды тұлғасы, оны қызметінен тек Директор босатады.</p> <p>3. Академиялық комитет Университеттің ғылыми қызметіне бақылау жүргізеді. Академиялық комитет құзыретінде Директор бекіткен функциялар, мүшелік санаттары бар, оның мүшелерінің өкілеттік мерзімі бар.</p>	<p>III. КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБРАЗОВАНИЯ - АКАДЕМИЧЕСКИЙ КОМИТЕТ</p> <p>1. Члены Академического комитета назначаются и отстраняются от должности Директором.</p> <p>2. Руководителем Академического комитета является Ректор, который назначается Директором с предварительным одобрением Совета управляющих. Ректор является должностным лицом Университета, который освобождается от должности Директором.</p> <p>3. Академический комитет осуществляет надзор за научной деятельностью Университета. Академический комитет имеет такие функции, категории членства и сроки полномочий его членов, которые утверждаются Директором.</p>	<p>III. A COLLEGIAL BODY of THE GOVERNING BODY OF THE PARTNERSHIP AS EDUCATIONAL ORGANIZATION IS ACADEMIC BOARD</p> <p>1. The members of the Academic Board are appointed and removed from office by the Director.</p> <p>2. The Head of the Academic Board is the Rector, who is nominated by the Director and approved by the Governing Council. Rector is the senior post in the University and removed by the Director.</p> <p>3. Academic Board oversees the scholarly activities of the University, responsible for academic affairs. The Academic Board has functions, categories of membership and terms of office as are approved by the Director.</p>
<p>IV. СЕРІКТЕСТІКТІҢ БАСҚАРУ ОРГАНЫ – БАСҚАРМА, оның мүшелерін Қатысушы тағайындайды және қызметтен босатады, оған есеп береді және оның шешімдерінің орындалуын ұйымдастырады.</p> <p>1. Басқарма қызметінің тәртібі мен оның шешімдерін қабылдау Қатысушы қабылдаған ережелермен және басқа құжаттармен де анықталады.</p> <p>2. Басқарма құрамы 11 адамнан аспауы керек, оның ішінде Университет қызметкерлері, студенттік одақ жетекшісі, ректор, тәуелсіз басқарушылар болуы керек. Тәуелсіз басқарушы тұлға – студент емес, әріол Университетпен еңбек қатынастары арқылы байланысы жоқ адам.</p> <p>3. Қатысушы Басқарма Төрағасы етіп бір адамды сайлайды, Директор да Төраға болып сайлана алады.</p> <p>4. Басқарма кеңесі әр оқу жылында 2/3 рет ресми түрде жиналады. Кездесулерге Төраға бастама жасайды.</p> <p>5. Басқарма отырыстарының кворумы басшылардың жартысынан құралуы керек.</p> <p>6. Басқарманың құзыреті:</p> <p>6.1. Университеттің қызметі мен миссиясының сипатын анықтау, сонымен қатар оның қызметіне жалпы қадағалауды жүзеге асыру;</p> <p>6.2. Қызметкерлердің шарттары мен талаптарын сақтауды қамтамасыз ету, жұмыскерлерді жалдау саясаты мен процедураларын әзірлейді және қызметкерлерді бағалауды (аттестация) жүргізуге өкілетті;</p>	<p>IV. КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ОРГАН, УЧАСТВУЮЩИЙ В УПРАВЛЕНИИ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБРАЗОВАНИЯ - СОВЕТ УПРАВЛЯЮЩИХ, члены которого назначаются и освобождаются от полномочий Участником и подотчетны ему и организуют выполнение его решений.</p> <p>1. Порядок деятельности Совета управляющих и принятия им решений определяется также правилами и иными документами, принятыми Участником.</p> <p>2. Совет управляющих состоит из не более чем 11 членов: из сотрудников Университета, руководителя студенческого союза, ректора, независимых управляющих. Независимый управляющий – это лицо, не являющееся студентом, ни связано трудовыми отношениями с Университетом.</p> <p>3. Участник избирает одно лицо в качестве Председателя, Председателем может быть Директор.</p> <p>4. Совет управляющих официально собирается 2/3 раза в каждом учебном году. Заседания иницируются Председателем.</p> <p>5. Кворум на заседаниях Совета составляет половина управляющих.</p> <p>6. Компетенция Совета управляющих:</p> <p>6.1. Определение характера деятельности и миссии Университета, а также осуществление общего надзора за</p>	<p>IV. A COLLEGIAL BODY INVOLVED IN THE MANAGEMENT OF AN EDUCATIONAL ORGANIZATION IS GOVERNING COUNCIL, whose members are appointed and dismissed by the Member and are accountable to it and organize the implementation of its decisions.</p> <p>1. The procedure for the activities of the Governing Council and its decision-making is also determined by the rules and other documents adopted by the Member.</p> <p>2. The Governing Council consists of no more than 11 Governors, including the University employees, the Head of the Student union, the Rector, and Independent Governors. An Independent Governor is a person who is not a student, nor is connected by an employment relationship with the University.</p> <p>3. The Member shall elect one person as the Chair of the Governing Council. The Chair can be the Director.</p> <p>4. The Governing Council meets formally 2/3 times in each academic year. The meeting initiated by the Chair.</p> <p>5. The quorum for meetings of the Governing Council is half of the Governors.</p> <p>6. The Governing Council is responsible for:</p> <p>6.1. The determination of the educational character and mission of the University and for the general oversight of</p>

<p>6.3. Студенттердің тұрмыс жағдайының жақсы болуын, олардың оқу саясаты мен тәртібін, сондай-ақ оқу пәндерінің, шағымдары мен академиялық өтініштері мәселелерін бақылайды;</p> <p>7. Басқарма өз ішінде комитеттер құра алады және өз функцияларын толық немесе бір бөлігін белгіленген комитеттерге немесе кез келген адамға бере алады, тек Университеттің сипаты мен миссиясын анықтауға байланысты функцияларды бере алмайды.</p> <p>8. Өз құзыреті шеңберінде басқа функцияларды да орындайды.</p> <p>7. СЕРІКТЕСТІКТИҢ ТАЗА ПАЙДАСЫН БӨЛУ</p> <p>7.1. Серіктестік пайдасы оның бір тоқсан, жарты жыл немесе бір жыл ішіндегі қызметінің нәтижесі бойынша қаржылық есептілік негізінде анықталады. Бір тоқсан, жарты жыл немесе бір жыл ішіндегі қызметінің нәтижесі бойынша Серіктестікпен алынған таза пайда Серіктестік Қатысушысының шешімімен сәйкес бөлінеді.</p> <p>7.2. Серіктестік пайдасы материалдық және оған теңестірілген шығындарды және еңбекті төлеу шығындарын өтегеннен кейінгі Серіктестіктің шаруашылық қызметінен түскен түсімнен қалыптасады.</p> <p>7.3. Өндірісті дамытуға және Серіктестіктің жалпы қажеттіліктеріне қаражаттарды бөлгеннен кейін қалған таза табыс бөлігі Серіктестік Қатысушысының шешімімен сәйкес бөлінеді.</p> <p>7.4. Серіктестіктің барлық жарғылық капиталы толығымен төленгенге дейін қатысушының пайда алуға құқығы жоқ.</p> <p>7.5. Серіктестік Қатысушының шешімімен анықталатын мөлшерде резервтік капиталды құра алады. Резервтік капиталды қалыптастыру Серіктестік Қатысушысының шешімімен анықталатын мөлшерде Серіктестіктің таза табысынан жыл сайынғы аударымдар жолымен жүзеге асырылады. Егер резервтік капитал қаражаттары таусылған жағдайда, оған аударылатын аударымдар жаңартылады.</p> <p>8. СЕРІКТЕСТІКТИҢ ЕҢБЕК ҰЖЫМЫ</p> <p>8.1. Атқарушы орган еңбек келісім-шарттарының негізінде жұмысшыларды жалдауды жүзеге асыруға құқылы.</p> <p>8.2. Серіктестік жұмысшыларға заңнамамен анықталатын барлық әлеуметтік-экономикалық құқықтарды ұсынуға кепілдік береді.</p> <p>8.3. Әрбір жұмысшының еңбек табыстары барынша көп</p>	<p>его деятельностью;</p> <p>6.2. Обеспечение соблюдение условий и положений для персонала, и правомочен проводить оценку персонала (аттестацию);</p> <p>6.3. Контролирует наличие условий для студентов, а также политик и процедур, в том числе по вопросам учебной дисциплины, жалоб и академических апелляций студентов;</p> <p>7. Совет управляющих может создавать комитеты и может делегировать все или часть своих функций созданным комитетам или любому лицу за исключением функций, связанных с определением характера и миссии Университета.</p> <p>8. Выполняет другие функции в пределах своей компетенции.</p> <p>7. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧИСТОГО ДОХОДА ТОВАРИЩЕСТВА</p> <p>7.1. Доход Товарищества определяется по результатам его деятельности за квартал, полугодие или год на основании финансовой отчетности. Чистый доход, полученный Товариществом по результатам его деятельности за квартал, полугодие или год, распределяется в соответствии с решением Участника Товарищества.</p> <p>7.2. Доход Товарищества формируется из выручки от хозяйственной деятельности Товарищества после возмещения материальных и приравненных к ним затрат и расходов на оплату труда.</p> <p>7.3. Часть чистого дохода, оставшегося после выделения необходимых средств на развитие производства и общие нужды Товарищества, распределяется, в соответствии с решением Участника Товарищества.</p> <p>7.4. Участник не вправе получать доход до полной оплаты всего уставного капитала Товарищества.</p> <p>7.5. Товарищество может создать резервный капитал в размере, определяемом решением Участника. Формирование резервного капитала осуществляется путем ежегодных отчислений из чистого дохода Товарищества в размере, определяемом решением Участника. В случае если средства резервного капитала исчерпаны, то отчисления в него возобновляются.</p> <p>8. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ ТОВАРИЩЕСТВА</p> <p>8.1. Исполнительный орган вправе осуществлять наем работников на основе трудовых договоров.</p> <p>8.2. Товарищество гарантирует предоставление работникам всех социально-экономических прав, определяемых законодательством.</p>	<p>its activities;</p> <p>6.2. Ensuring that there are in place terms and conditions for the staff and policies and procedures for employment and assessment of the staff;</p> <p>6.3. Ensuring that there are in place terms and conditions for students and policies and procedures for dealing with student discipline, complaints and academic appeals;</p> <p>7. The Governing Council may create committees, including but not limited to those required by any regulator of the University, and may delegate all or any of its functions to a committee or any person provided that it shall not delegate the determination of the character and mission of the University.</p> <p>8. Performs other functions within its competence.</p> <p>7. DISTRIBUTION OF THE PARTNERSHIP'S NET INCOME</p> <p>7.1. The income of the Partnership is determined based on the results of its activities for the quarter, half-year or year on the basis of financial statements. The net income received by the Partnership based on the results of its activities for the quarter, half-year or year is distributed in accordance with the decision of the Member of the Partnership.</p> <p>7.2. The income of the Partnership is formed from the proceeds from the economic activities of the Partnership after the reimbursement of material and equivalent costs and labor costs.</p> <p>7.3. The part of the net income remaining after the allocation of the necessary funds for the development of production and the general need of the Partnership is distributed in accordance with the decision of the Member.</p> <p>7.4. The Member is not entitled to receive income until the full payment of the entire authorized capital of the Partnership.</p> <p>7.5. The Partnership may create a reserve capital in the amount determined by the decision of the Member. The formation of reserve capital is carried out by annual deductions from the net income of the Partnership in the amount determined by the decision of the Member. If the funds of the reserve capital are exhausted, then deductions to it are resumed.</p> <p>8. THE STAFF OF THE PARTNERSHIP</p> <p>8.1. The Executive body has the right to hire employees on the basis of employment contracts.</p> <p>8.2. The Partnership guarantees the provision of all socio-</p>
---	---	---

<p>мөлшермен шектелмейді және белгіленген заңдылықтармен сәйкес салықтар салынады.</p> <p>8.4. Серіктестік еңбекке ақы төлеу формасын және жүйесін өзі дербес анықтайды, сонымен бірге мемлекеттік тарифтерді сәйкесінше біліктіліктегі жұмысшылар мен мамандардың еңбегін төлеудің ең аз кепілі ретінде қарастыра отырып, еңбек келісім-шарттарында тарифтік мөлшерлемелердің және еңбекақылардың мөлшерлерін қарастырады.</p> <p>8.5. Серіктестік барлық жұмыскерлерге еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз етуге міндетті және заңнамамен белгіленген тәртіпте олардың денсаулығына және еңбек қабеліттілігіне келтірілген зиян үшін жауапкершілікті көтереді.</p> <p>8.6. Ғылыми қызметкерлер өздерінің жұмысынан, мәртебесінен немесе артықшылықтарынан айырылмай, заң аясында жаңа идеялар мен даулы немесе ұнамайтын пікірлерді сұрауға және тексеруге еркіндікке ие болады.</p>	<p>8.3. Трудовые доходы каждого работника не ограничиваются максимальными размерами и облагаются налогами, в соответствии с законодательством.</p> <p>8.4. Товарищество самостоятельно определяет формы и систему оплаты труда, предусматривает в трудовых договорах размеры тарифных ставок и окладов, рассматривая при этом государственные тарифы как минимальную гарантию оплаты труда работников и специалистов соответствующей квалификации.</p> <p>8.5. Товарищество обязано обеспечить для всех работающих безопасные условия труда и несет ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.</p> <p>8.6. Академический персонал имеет свободу в рамках закона подвергать сомнению и проверять полученные знания, а также выдвигать новые идеи и спорные или непопулярные мнения, не подвергая себя опасности потерять работу, статус или привилегии.</p>	<p>economic rights to employees determined by law.</p> <p>8.3. The labor income of each employee is not limited to the maximum amount and is taxed in accordance with the legislation.</p> <p>8.4. The Partnership independently determines the forms and system of remuneration, provides for the amounts of tariff rates and salaries in employment contracts, while considering state tariffs as a minimum guarantee of remuneration for employees and specialists of appropriate qualifications.</p> <p>8.5. The Partnership is obliged to provide safe working conditions for all employees and is liable in accordance with the procedure established by law for damage caused to their health and working capacity.</p> <p>8.6. Academic staff have freedom within the law to question and test received wisdom, and to put forward new ideas and controversial or unpopular opinions, without placing themselves in jeopardy of losing employment, status or privileges.</p>
<p align="center">9. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚАТЫСУШЫСЫНА ЖӘНЕ ҮЛЕСТЕРДІ САТЫП АЛУШЫЛАРҒА ӨЗІНІҢ ҚЫЗМЕТІ ТУРАЛЫ АҚПАРАТТЫ ҰСЫНУ ТӘРТІБІ ЖӘНЕ МЕРЗІМДЕРІ</p> <p>9.1. Қатысушының талап етуі бойынша Серіктестік Қатысушысының мүдделеріне тиесілі өз қызметі туралы ақпаратты Қатысушыға ұсынуға міндетті.</p> <p>9.2. Серіктестіктің Қатысушысының мүдделеріне тиесілі ақпараттары төмендегілер болып танылады:</p> <p>9.2.1. Серіктестік Қатысушысымен, Серіктестіктің бақылау кеңесімен, атқарушы органымен, тексеру комиссиясымен (тексерушімен) қабылданған шешімдер және қабылданған шешімдердің орындалуы жөніндегі ақпарат;</p> <p>9.2.2. Серіктестіктің жеке капиталының мөлшерінен жиырма бес және одан да көп пайыздықұрайтын мөлшерде Серіктестіктің заем алуы;</p> <p>9.2.3. Серіктестіктің жеке капиталының мөлшерінен жиырма бес және одан да көп пайызды құрайтын сомада мүлік сатып алу немесе мүлікті иеліктен шығару нәтижесінде Серіктестікпен ірі мәміле немесе жиынтығында өзара байланысқан мәмілелердің жасалуы;</p> <p>9.2.4. Серіктестікпен қызметтің қандай да бір түрлерін жүзеге асыруға және (немесе) белгілі бір әрекеттерді жасауға лицензиялар және рұқсаттың өзге түрлерін, біліктілік аттестатын (куәлігін) алу, олардың әрекетін тоқтата тұру немесе тоқтату, сонымен қатар Серіктестікпен қызметтің қандай да бір түрлерін жүзеге асыруға және (немесе) белгілі бір әрекеттерді жасауға бұрын алынған лицензиялардан және рұқсаттың өзге түрлерінен айыру;</p>	<p align="center">9. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УЧАСТНИКУ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА</p> <p>9.1. Товарищество обязано по требованию Участника представлять информацию о деятельности Товарищества, затрагивающую интересы его Участника.</p> <p>9.2. Информацией, затрагивающей интересы Участника Товарищества, признаются:</p> <p>9.2.1. Решения, принятые Участником Товарищества, наблюдательного совета, исполнительного органа, ревизионной комиссией (ревизора) Товарищества, и информация об исполнении принятых решений;</p> <p>9.2.2. Получение Товариществом займа в размере, составляющем двадцать пять и более процентов от размера собственного капитала Товарищества;</p> <p>9.2.3. Совершение Товариществом крупной сделки или совокупности взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) приобретается или отчуждается имущество на сумму, составляющую двадцать пять и более процентов от размера собственного капитала Товарищества;</p> <p>9.2.4. Получение Товариществом лицензий или иного вида разрешения, квалификационного аттестата (свидетельства), на осуществление каких-либо видов деятельности и (или) совершение определенных действий, приостановление или прекращение их действий, а также лишение ранее полученных Товариществом лицензий или иных видов разрешений на осуществление каких-либо видов</p>	<p align="center">9. THE PROCEDURE AND TERMS FOR PROVIDING INFORMATION ABOUT THE ACTIVITIES OF THE PARTNERSHIP TO THE MEMBER</p> <p>9.1. The Partnership is obliged, at the request of the Member, to provide information about the activities of the Partnership affecting the interests of its Member.</p> <p>9.2. The following are recognized as information affecting the interests of the Member:</p> <p>9.2.1. Decisions taken by the Member, the supervisory Board, the executive body, the audit commission (auditor) of the Partnership, and information on the execution of decisions taken;</p> <p>9.2.2. Receipt by the Partnership of a loan in the amount of twenty-five percent or more of the amount of the Partnership's equity capital;</p> <p>9.2.3. Entering into a major transaction or a set of interrelated transactions, as a result of which (which) property is acquired or alienated in the amount of twenty-five percent or more of the amount of the Partnership's equity capital;</p> <p>9.2.4. Obtaining by the Partnership of licenses or other type of permit, qualification certificate (certificate), for the implementation of any types of activities and (or) the commission of certain actions, suspension or termination of their actions, as well as the deprivation of licenses or other</p>

<p>9.2.5. Серіктестік мүлкіне тыйым салу; 9.2.6. Төтенше сипаттағы мән-жайлардың орын алуы салдарынан Серіктестіктің баланстық құны активтердің жалпы мөлшерінен он немесе одан көп пайызды құрайтын бағалы мүлкінің жойылуы; 9.2.7. Серіктестікті және (немесе) оның лауазымды тұлғаларын әкімшілік жауапкершілікке тарту; 9.2.8. Серіктестікті мәжбүрлеп қайта құру туралы шешім; 9.2.9. Аудиторлық есеп (егер ол бар болса); 9.2.10. Корпоративтік дау бойынша сотта іс қозғау туралы ақпарат; 9.2.11. Жарғымен сәйкес, Қатысушының мүдделерін етесілі өзге ақпарат. 9.3. Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат Қатысушыға оның атқарушы органға жазбаша сұратуы бойынша, Қатысушының шешімімен белгіленген мерзімдерде ұсынылады. Үлестерді сатып алушыларға Серіктестік қызметі туралы ақпаратты ұсыну тәртібінен көлемі Қатысушы шешімімен белгіленеді. 9.4. Серіктестік қызметі туралы ақпаратты жариялау үшін қолданылатын бұқаралық ақпарат құралы – «Заң газеті».</p>	<p>деятельности и (или) совершение определенных действий; 9.2.5. Арест имущества Товарищества; 9.2.6. Наступление обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, в результате которых было уничтожено имущество Товарищества, балансовая стоимость которого составляла десять или более процентов от общего размера активов; 9.2.7. Привлечение Товарищества и (или) его должностных лиц к административной ответственности; 9.2.8. Решение о принудительной реорганизации Товарищества; 9.2.9. Аудиторский отчет (при его наличии); 9.2.10. Информация о возбуждении в суде дела по корпоративному спору; 9.2.11. Иная информация, затрагивающая интересы Участника, в соответствии с Уставом. 9.3. Информация о деятельности Товарищества представляется Участнику по его письменному запросу исполнительному органу в сроки, установленные решением Участника. Порядок представления и объем информации о деятельности Товарищества приобретателям долей устанавливаются решением Участника. 9.4. Средство массовой информации, используемое для публикации информации о деятельности Товарищества «Юридическая газета».</p>	<p>types of permits previously obtained by the Partnership for the implementation of any types of activities and (or) the commission of certain actions; 9.2.5. Seizure of the property of the Partnership; 9.2.6. The occurrence of circumstances of an extraordinary nature, as a result of which the property of the Partnership was destroyed, the book value of which was ten or more percent of the total assets; 9.2.7. Bringing the Partnership and (or) its officials to administrative responsibility; 9.2.8. Decision on compulsory reorganization of the Partnership; 9.2.9. Audit report (if any); 9.2.10. Information about the initiation of a corporate dispute case in court; 9.2.11. Other information affecting the interests of the Member, in accordance with the Charter. 9.3. Information on the activities of the Partnership is provided to the Member at his written request to the executive body within the time limits established by the decision of the Member. The procedure for submitting and the amount of information about the activities of the Partnership to the purchasers of shares are established by the decision of the Member. 9.4. The mass media is used to publish information about the activities of the Partnership "Legal Newspaper".</p>
<p>10. БІЛІМ БЕРЕТІН БАҒДАРЛАМАЛАРДЫҢ ТІЗІМІ 1. Университет Де Монтфорт Лестер Университетінің білім беру бағдарламалары негізінде білім беру қызметімен шұғылданады, оның аккредитациясы жалпы білім беру пәндерін қоса алғанда Қазақстан Республикасының аумағында жақсы танылған. 2. Университет «бакалавр» академиялық дәрежесінің мамандықтары бойынша кадрлар даярлайды: Экономика және халықаралық қатынастар, Қаржы және инвестициялар, Бухгалтерлік есеп және қаржы, Кәсіпкерлік құқық, Бизнес және маркетинг. 3. Университет «Магистр» академиялық дәрежесінің мамандықтары бойынша кадрлар даярлайды: Халықаралық қаржы және инвестициялар, Global MBA, Халықаралық бизнес құқығы.</p>	<p>10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ 1. Университет осуществляет образовательную деятельность на основе образовательных программ Университета Де Монтфорт Лестер, аккредитация которых признается на территории Республики Казахстан, с включением общеобразовательных дисциплин. 2. В Университете проводится подготовка по специальностям с присуждением академической степени «бакалавр»: Экономика и международные отношения, Финансы и инвестиции, Бухгалтерский учет и финансы, Бизнес право, Бизнес и маркетинг. 3. В Университете проводится подготовка по специальностям с присуждением академической степени «магистр»: Международные финансы и инвестиции, Глобальный MBA, Международное бизнес право.</p>	<p>10. LIST OF EDUCATIONAL PROGRAMS 1. The University carries out educational activities on the basis of educational programs of De Montfort University Leicester, the accreditation of which is recognized in the territory of the Republic of Kazakhstan, with the inclusion of general education disciplines. 2. The University provides training in the following specialties with the award of the academic degree "Bachelor": Economics and International Relations, Finance and Investment, Accounting and Finance, Business Law, Business and Marketing. 3. The University provides training in the following specialties with the award of the academic degree "Master": International Finance and Investment, Global MBA, International Business Law.</p>
<p>11. УНИВЕРСИТЕТКЕ ҚАБЫЛДАУ ТӘРТІБІ 11.1. Университеттің студенттерді қабылдау саясаты талапкерлерді нәсілдік, этникалық, ұлттық, діни, жыныстық, әлеуметтік, отбасылық, физикалық, географиялық, жасы және басқа да субъективті белгілері бойынша кемсітуге жол бермейді. 11.2. Университеттің бакалавриат бағдарламаларына</p>	<p>11. ПОРЯДОК ПРИЕМА В УНИВЕРСИТЕТ 11.1. Политика Университета по приему студентов исключает дискриминацию абитуриентов по расовым, этническим, национальным, религиозным, гендерным, социальным, семейным, физическим, географическим,</p>	<p>11. THE PROCEDURE FOR ADMISSION TO THE UNIVERSITY 11.1. The University's Admission policy excludes discrimination of applicants on racial, ethnic, national,</p>

<p>Қазақстан Республикасының орта жалпы (жалпы орта), бастапқы кәсіптік (техникалық және кәсіптік), орта кәсіптік (орта білімнен кейінгі) және жоғары білімі бар азаматтары, шетелдік азаматтар мен азаматтығы жоқ тұлғалар конкурстың негізінде қабылданады.</p> <p>11.3. Студенттерді қабылдау Де Монтфорт Лестер университеті бекіткен қабылдау ережелері негізінде әзірленген Университеттің қабылдау ережелеріне сәйкес және заңдылықтарға сәйкес жүзеге асырылады.</p> <p>11.4. Студенттерді қабылдаудың қосымша критерийлері мен ережелері Академиялық комитеттің ұсыныстары негізінде әр мамандық бойынша Директормен бекітілуі мүмкін және әр оқу жылына қабылдау ережесі түрінде шығарылуы мүмкін.</p>	<p>возрастным и любым другим субъективным признакам.</p> <p>11.2. В Университет на программы бакалавриата принимаются на конкурсной основе граждане Республики Казахстан, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие среднее общее (общее среднее), начальное профессиональное (техническое и профессиональное), среднее профессиональное (послесреднее) и высшее образование.</p> <p>11.3. Прием студентов осуществляется в соответствии с правилами приема Университета, разработанными на основе правил приема, утвержденных Университетом Де Монтфорт Лестер и в соответствии с законодательством.</p> <p>11.4. Дополнительные критерии и правила приема студентов могут утверждаться для каждой специальности Директором на основе рекомендаций Академического комитета и могут издаваться в виде правил приема на каждый академический год.</p>	<p>religious, gender, social, family, physical, geographical, age and any other subjective grounds.</p> <p>11.2. Citizens of the Republic of Kazakhstan, foreign citizens and stateless persons with secondary general (general secondary), primary vocational (technical and vocational), secondary vocational (post-secondary) and higher education are admitted to the University for bachelor's degree programs on a competitive basis.</p> <p>11.3. Admission of students is carried out in accordance with the admission rules of the University, developed on the basis of standard admission rules approved by De Montfort University Leicester</p> <p>11.4. Additional criteria and rules for admission of students that are not provided for by the standard rules are approved for each specialty by the Director on the basis of the recommendations of the Academic Board and may be published in the form of admission rules for each academic year.</p>
<p>12. БІЛІМ БЕРУ ПРОЦЕСІН ҰЙЫМДАСТЫРУ ТӘРТІБІ</p>	<p>12. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</p>	<p>12. EDUCATIONAL PROCESS</p>
<p>1. Білім беру қызметін ұйымдастыру, оқуға қабылдау және білім сапасын басқару тәртібі Университеттің ішкі құжаттарымен реттеледі және білім сапасының Де Монтфорт Лестер университетіндегі білім сапасының деңгейінен төмен болмауын қамтамасыз етеді.</p> <p>2. Университеттегі оқу процесі Де Монтфорт Лестер университетінің профессорлық-оқытушылық құрамы мен басқа да халықаралық қызметкерлердің қатысуымен ағылшын тілінде жүргізіледі де, күндізгі және қашықтықтан оқыту форматында жүзеге асырылады.</p> <p>3. Оқу үдерісін ұйымдастырудың барлық мәселелері, оның ішінде оқу жылының ұзақтығы, оқу түрлері, білімді бақылау жүйесі Де Монтфорт Лестер университетінің стандарттарына және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес реттеледі.</p> <p>4. Университет ғылыми зерттеулерді, оқу-әдістемелік жұмыстарды Де Монтфорт Лестер университетінің ішкі ережелеріне, қолданыстағы нормативтік-құқықтық актілер мен заңнамаға сәйкес жоспарлайды және жүргізеді.</p> <p>5. Студенттердің жоғары білімнің тиісті деңгейін меңгеру дәрежесін анықтау мақсатында Университетте студенттерді қорытынды аттестаттау жүргізіледі, оның нәтижелері бойынша білімі туралы құжат беріледі (Де Монтфорт Лестер университетінің дипломы). Оқу бағдарламалары мен оқу жоспарының барлық талаптарын орындаған студенттер қорытынды аттестаттауға жіберіледі.</p> <p>6. Университет аралық аттестаттаудың нысандарын, тәртібі мен жиілігін өз еркі бойынша таңдайды.</p> <p>7. Оқу ақысын төлемеген студенттер сабаққа жіберілмейді.</p>	<p>1. Порядок организации образовательной деятельности, приема на обучение и управления качеством образования регулируется внутренними документами Университета, обеспечивающими качество образования не ниже уровня качества образования в Университете Де Монтфорт Лестер.</p> <p>2. Образовательный процесс в Университете ведется на английском языке с привлечением профессорско-преподавательского состава Университета Де Монтфорт Лестер и других международных сотрудников, и осуществляется по очной и дистанционной формам обучения.</p> <p>3. Все вопросы организации учебного процесса, включающие в себя продолжительность учебного года, виды учебных занятий, систему контроля знаний, регламентируются стандартами Университета Де Монтфорт Лестер и в соответствии с законодательством Республики Казахстан.</p> <p>4. Университет планирует и осуществляет научные исследования, учебную и методическую работу в соответствии с внутренними правилами Университета Де Монтфорт Лестер, действующими нормативными правовыми актами и законодательством.</p> <p>5. Итоговая аттестация обучающихся в Университете проводится с целью определения степени усвоения ими соответствующего уровня высшего образования, по результатам которой выдается документ об образовании (диплом Университета Де Монтфорт Лестер). К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все требования учебного плана и учебных программ.</p>	<p>1. The procedure for organizing educational activities, admission to training and quality management of education is regulated by the internal documents of the university, which ensure the quality of education not lower than the level of quality of education at De Montfort University Leicester.</p> <p>2. The educational process at the University is conducted in English with the involvement of the teaching staff of De Montfort University Leicester and other international employees and is carried out on full-time and distance learning.</p> <p>3. All issues of the organization of the educational process, including the duration of the academic year, types of training sessions, the knowledge control system are regulated by the De Montfort University Leicester in line with the legislation.</p> <p>4. The University plans and carries out scientific research, educational and methodological work in accordance with De Montfort University Leicester, the current regulatory legal acts and legislation.</p> <p>5. The final certification of students in the University is carried out in order to determine the degree of assimilation of the appropriate level of higher education, according to the results of which a document of education (diploma of De Montfort University Leicester) is issued. Students who have fulfilled all the requirements of the curriculum and training programs are allowed to complete the final certification.</p> <p>6 The University is independent in choosing the forms,</p>

13. АҒЫМДАҒЫ БІЛІМДІ БАҚЫЛАУ ЖҮЙЕСІ, СТУДЕНТТЕРДІ АРАЛЫҚ ЖӘНЕ ҚОРЫТЫНДЫ АТТЕСТАЦИЯДАН ӨТКІЗУ ФОРМАЛАРЫ МЕН ЖҮРГІЗУ ТӘРТІБІ

1. Барлық мамандықтар мен пәндерден оқу нәтижелері күтіледі.
2. Білімді ағымдық бақылау жүйесі, Университет студенттерінің аралық және қорытынды аттестациясы оқу барысында студенттердің қол жеткізген оқу үлгерімін үздіксіз бағалау құралдарын қамтиды. Әр курстың (пәннің) басында студенттерге білімді бақылаудың қолданылатын әдістері туралы ақпарат беріледі.
3. Білімді ағымдық бақылау әдістерін, сәйкес мамандықтар бойынша оқу жоспарының жекелеген пәндерінен студенттерді аралық және қорытынды аттестаттаудан өткізу әдістерін Университеттің профессорлы-оқытушылар құрамыөз алдына жеке шешеді, бірақ ағымдағы бақылау жүйесін реттейтін нормативтік-құқықтық актілерде белгіленген жанестуденттердің аралық қорытынды аттестациясы мен Оқу комитеті арқылы бекітілген талаптарды ескере отырып анықтайды.

14. СТУДЕНТТЕРДІ ОҚУДАН ШЫҒАРУДЫҢ НЕГІЗІ ЖӘНЕ ОНЫҢ ТӘРТІБІ

1. Студент келесі жағдайларда Университеттен шығарылады:
 - 1) оқуда үлгермеушілігі үшін;
 - 2) академиялық адалдық принциптерін бұзғаны үшін;
 - 3) саясатты, рәсімдерді, ішкі ережелерді және Жарғыны бұзғаны үшін;
 - 4) білім беру қызметтерін көрсету туралы шарт талаптарын бұзғаны үшін, оның ішінде оқу ақысын төлемегені үшін;
 - 5) өз өтініші бойынша;
 - 6) Университетпен байланыс үзгені үшін (Inactive student);
 - 7) террористік, экстремистік әрекеттерге қатысқаны үшін, әлеуметтік, нәсілдік, ұлттық, діни, таптық және кландық араздықты қоздырғаны үшін;
 - 8) Университеттің ішкі құжаттарына сәйкес басқа да негіздер.
2. Университет студенттерін оқудан шығару тәртібі ішкі тәртіп пен ережелер негізінде жүзеге асырылады.

15. АҚЫЛЫ ҚЫЗМЕТ ТҮРЛЕРІНІҢ ТІЗІМІ МЕН ТӘРТІБІ

1. Университет ақылы негізде білім беру қызметін

6. Университет самостоятелен в выборе форм, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.
7. За неуплату стоимости обучения обучающийся не допускается до занятий.

13. СИСТЕМА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ФОРМЫ И ПОРЯДОК ИХ ПРОВЕДЕНИЯ

1. Все специальности и дисциплины имеют ожидаемые результаты обучения.
2. Система текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации студентов Университета включает в себя инструменты непрерывной оценки достигнутого академического прогресса студентов во время их обучения. В начале каждого курса (дисциплины) студентов информируют о применяемых методах контроля знаний.
3. Методы текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по отдельным дисциплинам учебного плана по соответствующим специальностям определяются профессорско-преподавательским составом самостоятельно, но с учётом требований, изложенных в положении, регулирующим систему текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, и утверждённым Академическим комитетом.

14. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Обучающийся отчисляется из Университета в следующих случаях:
 - 1) за академическую неуспеваемость;
 - 2) за нарушение принципов академической честности;
 - 3) за нарушение политик, процедур, правил внутреннего распорядка и Устава;
 - 4) за нарушение условий договора об оказании образовательных услуг, в том числе за неоплату стоимости обучения;
 - 5) по собственному желанию;
 - 6) за потерю связи с Университетом (Inactive student);
 - 7) за вовлечение в террористическую, экстремистскую деятельность, разжигание социальной, расовой, национальной, религиозной, сословной и родовой розни;
 - 8) другие основания согласно внутренним документам Университета.
2. Порядок отчисления студентов Университета осуществляется на основании внутренних процедур и правил.

order and frequency of intermediate certification of students.

7. For non-payment of the tuition fee, the student is not allowed to classes.

13. THE SYSTEM OF CURRENT CONTROL OF KNOWLEDGE, INTERMEDIATE AND FINAL ASSESSMENT OF STUDENTS

1. All disciplines have the expected learning outcomes.
2. The system of current knowledge control, intermediate and final assessments of the University students include tools for continuous assessment of the achieved academic progress of students during their studies. At the beginning of each course (discipline), students are informed about the methods of knowledge control used.
3. The methods of current knowledge control, intermediate and final certification of students in certain disciplines of the curriculum in the relevant specialties are determined by the faculty independently but taking into account the requirements set out in the regulations governing the system of current knowledge control, intermediate and final assessments of students' knowledge and approved by the Academic Board.

14. GROUNDS AND PROCEDURE FOR STUDENT'S EXPULSION

1. A student is expelled from the University in the following cases:
 - 1) for academic failure;
 - 2) for violating the principles of academic integrity;
 - 3) for violation of the policies, procedures, internal regulations and the Charter;
 - 4) for violation of the terms of the agreement on the provision of educational services, including for non-payment of tuition fees;
 - 5) at their own request;
- 6) for the loss of communication with the University (Inactive student);
- 7) for involvement in terrorist, extremist activities, inciting social, racial, national, religious discord;
- 8) other grounds based on the internal rules of the University.
2. Order of expulsion is carried out on the basis of internal procedures and regulations.

<p>ұсынады.</p> <p>2. Барлық мамандықтар бойынша оқуға ақы төлеу мөлшерін Директор бекітеді.</p> <p>3. Білім алуға ақы төлеу тәртібі білім беру қызметін көрсетуге арналған келісім-шартпен реттеледі.</p> <p>4. Басқа ақылы қызметтерді көрсетудің тізбесі мен тәртібін Директор бекітеді.</p> <p>5. Оқу ақысын төлеуді студенттер өз бетінше, сондай-ақ мемлекеттік тапсырыс бағдарламалары мен заңды тұлғалармен жасалған келісімдер негізінде жүзеге асырады.</p> <p>6. Университет жыл сайын қабылданған студенттердің жалпы санының кемінде 7% мөлшерінде гранттар мен шәкіртақыларды Қазақстан Республикасының азаматтарына бөлуге құқылы. Гранттар мөлшерін Университет басшылығы анықтайды.</p> <p>16. УНИВЕРСИТЕТ СТУДЕНТТЕРІМЕН ЖӘНЕ ОЛАРДЫҢ АТА-АНАЛАРЫМЕН немесе басқа заңды өкілдерімен қарым-қатынас тіркеу тәртібі.</p> <p>1. Ата-аналар мен басқа да заңды өкілдер білім беру қызметі туралы келісім-шартта, Student's contract, Университеттің ережелерінде белгіленген ережелерді сақтауға міндетті.</p> <p>2. Университет студенттерді және (немесе) олардың ата-аналарын және басқа заңды өкілдерін Университет Жарғысымен, лицензиясымен, қабылдау ережесімен, Студенттік келісім-шартпен және оқу процесін ұйымдастыруды реттейтін басқа құжаттармен өз еркінше таныстыру үшін қажетті жағдайларды жасайды.</p> <p>3. Университеттің ішкі ережелерде белгіленген тәртіппен сыртқы экономикалық қызметпен айналысуға құқығы бар.</p> <p>17. СТУДЕНТТІК ОДАҚ</p> <p>Бұл Университет студенттерінің ұйымы, олар Директор бекіткен Одақтың жарғысына сәйкес өз істерін жүргізуге және басқаруға тиіс. Директор мақұлдамайынша, студенттік жарғыға ешқандай түзетулер енгізілмейді немесе олар күшіне енбейді.</p> <p>18. СЕРІКТЕСТІК ҚЫЗМЕТІН ТОҚТАТУ</p> <p>1. Серіктестіктің қызметін тоқтату Қатысушының немесе</p>	<p>15. ПЕРЕЧЕНЬ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ</p> <p>1. Университет осуществляет образовательные услуги на платной основе.</p> <p>2. Размер оплаты обучения на всех специальностях утверждается Директором.</p> <p>3. Порядок оплаты обучения регулируется договором на предоставление образовательных услуг.</p> <p>4. Перечень и порядок предоставления иных платных услуг утверждается Директором.</p> <p>5. Оплата за обучение осуществляется студентами самостоятельно, а также на основе программ государственного заказа и договоров с юридическими лицами.</p> <p>6. Университет вправе ежегодно выделять гранты и стипендии гражданам Республики Казахстан в размере не менее 7% от общего числа принятых студентов. Размер грантов определяется руководством Университета.</p> <p>16. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ УНИВЕРСИТЕТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ) ИХ РОДИТЕЛЯМИ и иными законными представителями.</p> <p>1. Родители и иные законные представители обязаны выполнять правила, установленные договором на образовательные услуги, положениями Университета, Student's contract.</p> <p>2. Университет обеспечивает необходимые условия для самостоятельного ознакомления обучающихся и (или) их родителей и иных законных представителей с Уставом Университета, лицензией, правилами приема, Student's contract и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.</p> <p>3. Университет вправе заниматься внешнеэкономической деятельностью в порядке, определенном внутренними положениями.</p> <p>17. СТУДЕНЧЕСКИЙ СОЮЗ</p> <p>Это организация студентов Университета, которая должна вести и управлять своими собственными делами в соответствии с уставом Союза, утвержденным Директором. Никакие поправки к студенческому уставу или его отмена не являются действительными, если они не были одобрены Директором.</p> <p>18. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</p>	<p>15. THE LIST AND PROCEDURE FOR PROVIDING PAID SERVICES.</p> <p>1. The University provides educational services on a paid basis.</p> <p>2. The amount of tuition fees for all degrees is approved by the Director.</p> <p>3. The procedure for paying for training is regulated by the educational services contract.</p> <p>4. The list and procedure for providing other paid services is approved by the Director.</p> <p>5. Tuition fees are paid by students independently, as well as on the basis of state order programs and contracts with legal entities.</p> <p>6. The University has right to annually allocate grants and scholarships to citizen of Republic of Kazakhstan in the amount of at least 7% of the total admitted students. The amount of grants is determined by the University management.</p> <p>16. REGISTRATION OF RELATIONS OF THE UNIVERSITY WITH STUDENTS AND (OR) THEIR PARENTS and other legal representatives.</p> <p>1. Parents and other legal representatives are obliged to comply with the rules established by the contract and the provisions of the University, Student's contract.</p> <p>2. The University provides the necessary conditions for familiarizing students on their own and (or) their parents and other legal representatives with the Charter of the University, the license, including in specialties, admission rules, and other documents regulating the organization of the educational process and internal regulations.</p> <p>3. The University has the right to engage in foreign economic activity in accordance with the internal procedure.</p> <p>17. STUDENTS' UNION</p> <p>This is an organization of students of the University which shall conduct and manage its own affairs in accordance with a constitution approved by the Director. No amendment to or rescission of that constitution shall be valid unless it has been approved by the Director.</p>
--	--	---

<p>соттың шешімі бойынша қайта ұйымдастыру немесе тарату жолымен жүргізіледі.</p> <p>2. Серіктестік өзінің қызметін келесі негіздер бойынша тоқтатады:</p> <ul style="list-style-type: none"> - егер Жарғылық капиталды азайту нәтижесінде оның мөлшері ең аз мөлшерден төмен болатын болса; - банкроттық кезінде; - Серіктестікті құру кезінде жол берілген жойылмайтын сипаттағы заңнаманы бұзушылықпен байланысты Серіктестіктің тіркелуі жарамсыз деп танылған кезде; - тиісті рұқсатсыз (лицензияларсыз) қызметті немесе заңнамалық актілермен тыйым салынған қызметті, немесе заңнаманы бірнеше рет немесе өрескел заң бұзушылықтармен қызметті жүзеге асырған кезде; - заңнамамен белгіленген жағдайларда, қайта ұйымдастыру кезінде; - заңнамалық актілермен қарастырылған өзге негіздер кезінде. <p>3. Серіктестікті қайта ұйымдастыру (қосу, біріктіру, бөлу, бөліп шығару, қайта құру) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында қарастырылған тәртіпте жүргізіледі.</p> <p>4. Серіктестікті тарату Қатысушымен немесе сотпен тағайындалатын тарату комиссиясымен жүргізіледі. Тарату комиссиясы тағайындалған сәттен бастап Серіктестіктің істерін басқару жөніндегі өкілеттіктер соған өтеді.</p> <p>5. Тарату қолданыстағы заңнамада қарастырылған тәртіпте жүзеге асырылады.</p> <p>6. Тарату туралы жазба заңды тұлғалардың бірыңғай мемлекеттік регистріне енгізілген сәттен бастап тарату аяқталған болып, ал Серіктестік өзінің қызметін тоқтатқан болып саналады.</p>	<p style="text-align: center;">ТОВАРИЩЕСТВА</p> <p>1. Прекращение деятельности Товарищества производится путем реорганизации или ликвидации по решению Участника или суда.</p> <p>2. Товарищество прекращает свою деятельность по следующим основаниям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - если в результате уменьшения уставного капитала его размер станет меньше минимального размера; - при банкротстве; - при признании недействительной регистрации Товарищества в связи с допущенными при его создании нарушениями законодательства, которые носят неустраняемый характер; - при осуществлении деятельности без надлежащего разрешения (лицензии) либо деятельности, запрещенной законодательными актами, либо с неоднократным или грубым нарушением законодательства; <p>-при иных основаниях, предусмотренных законодательством.</p> <p>3. Реорганизация Товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан.</p> <p>4. Ликвидация Товарищества производится ликвидационной комиссией, назначаемой Участником или судом. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Товарищества.</p> <p>5. Ликвидация осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.</p> <p>6. Ликвидация считается завершенной, а Товарищество прекратившим свою деятельность с момента внесения об этом записи в единый государственный регистр юридических лиц.</p>	<p style="text-align: center;">18. TERMINATION OF THE PARTNERSHIP</p> <p>1. The termination of the activity of the Partnership is carried out by reorganization or liquidation by the decision of the Member or the court.</p> <p>2. The Partnership shall terminate its activity on the following grounds:</p> <ul style="list-style-type: none"> - if, as a result of a decrease in the authorized capital, its size becomes less than the minimum size; - in case of bankruptcy; - when the registration of a Partnership is declared invalid due to violations of the law committed during its creation, which are of an irremediable nature; - when carrying out activities without a proper permit (license) or activities prohibited by legislative acts, or with repeated or gross violation of the law; - on other grounds provided for by law. <p>3. The reorganization of the Partnership (merger, accession, division, separation, transformation) is carried out in accordance with the procedure provided for by the current legislation.</p> <p>4. The liquidation of the Partnership is carried out by the liquidation commission appointed by the Member or by the court. From the moment of appointment of the liquidation commission, the powers to manage the affairs of the Partnership are transferred to it.</p> <p>5. Liquidation is carried out in accordance with the procedure provided for by the current legislation.</p> <p>6. The liquidation is considered completed, and the Partnership has ceased its activities from the moment of making an entry about it in the unified state register of legal entities.</p>
---	---	--

19. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1. Егер осы Жарғының қандай да бір ережелерінің бірі заңнамадағы өзгерістердің салдарынан немесе өзге себептерден күшін жоятын болса, онда бұл қалған ережелердің әрекеттерін тоқтатуға арналған себеп бола алмайды. Жарамсыз ереже құқықтық қатынастарда рұқсат етілетін және мәні жағынан ауыстырылған ережеге жақын ережемен өзгертілуі тиіс.
2. Жарғы, сонымен қатар Жарғыны орындаумен байланысты туындайтын барлық құқықтық қатынастар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес реттеледі және түсіндірілуге жатады.
3. Жарғымен регламенттелген тәртіпте жасалған қосымшалар, толықтырулар оның ажырамас бөлігі болып табылады.
4. Жарғы қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде 2 (екі) түпнұсқалық данада жасалған. Мәтіндер арасында қарама-қайшылық туындаған жағдайда ағылшын тіліндегі мәтін басымдыққа ие болады.

Жалғыз қатысушы
«EDPERITUS ONE LTD» жауапкершілігі шектеулі жеке серіктестік
ДИРЕКТОРЫ



_____ **Сакина Зафар**

19. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Если какое-либо из положений настоящего Устава утратит силу вследствие изменений в законодательстве или иных причин, то это не будет являться причиной для приостановки действия остальных положений. Недействительное положение должно быть заменено положением, допустимым в правовом отношении и близким по смыслу к замененному.
2. Устав, а также все правоотношения, возникающие в связи с исполнением Устава, регулируются и подлежат толкованию, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
3. Приложения, дополнения, совершенные в порядке, регламентированном Уставом, являются его неотъемлемой частью.
4. Устав составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах на казахском и русском и английском языках. В случае противоречия текстов, текст на английском имеет преимущественную силу.

Единственный участник
Директор частной компании с ограниченной
ответственностью «EDPERITUSONELTD»



_____ **Сакина Зафар**

19. FINAL PROVISIONS

1. If any of the provisions of this Charter becomes invalid due to changes in legislation or other reasons, this will not be a reason for suspending the remaining provisions. The invalid provision must be replaced by a provision that is legally permissible and close in meaning to the replaced one.
2. The Charter, as well as all legal relations arising in connection with the execution of the Charter, are regulated and subject to interpretation, in accordance with the legislation.
3. Appendices and additions made in accordance with the procedure regulated by the Charter are an integral part of it.
4. The Charter is drawn up in 2 (two) original copies in Kazakh, Russian and English. In case of a contradiction of the texts, the English text shall prevail.

On behalf of the Member
Director of the private limited liability company
"EDPERITUS ONE LTD"



_____ **Sakina Zafar**